**2022学年第一学期教学、师训、科研等工作计划**

教导处

一、指导思想

教导处以**分层分类师资培训，保障初职稳步过渡，聚焦中职课程建设,着力中职教学质量提升，推进产教融合项目，推进思政专项工作,开展“适性教学”研究**为主要工作目标。积极发挥骨干教师的示范引领作用，以教研（备课）组建设为抓手，全面推进各项工作顺利有序进行。

二、分层分类师资培训

加强师资培训力度，分层分类推进师资培训，充分发挥专家指导、教研（备课）组长、骨干教师示范引领作用，着重培养青年教师，全面提升教师队伍的整体素质和专业化水平。

（一）全员专项培训

1.树立高尚师德，力行师德规范

重视教师职业理想和职业道德教育，将师德教育作为教师培训的重要内容。深化教师思想道德建设，组织教师认真学习落实教育部《新时代中小学教师职业行为十项准则》、《中小学教育惩戒规则（试行）》，全面理解把握准则内容，明确新时代教师职业规范和师德底线，促进教师更新教育理念、改进教育方式方法，提高教师正确履行职责的意识与能力。每位教师撰写一篇不少于1000字的学习体会并在备课组内交流。（9月份考核项目）

1. 强化单元意识，推进整体设计

 为了提升教师“整体把握 单元整合”理念，引导教师将单元整体教学意识贯穿教学始终，从教材分析、学情分析、单元整体教学设计等多方面入手，围绕单元要素进行统筹思考与设计。每位教师上交不少于一单元的设计。（10月份考核项目）

3.理论实践结合，领悟教育智慧

 专家指导，帮助教师及时更新教育观念，增长教师学识，做一个潜心育人有智慧的教育工作者。每位教师撰写学习体会。

 观课议课，加强我校教师对教材的处理能力，优化课堂教学，提升课堂教学质量。每位教师上交两篇观课议课表。（11月份考核项目）

# 4.运用微课技术，助力课堂教学

继续以信息技术提升与应用为切入点，切实提升教师们在教育教学中主动运用信息技术的能力。制作与单元设计内容（10月份考核项目）相配套的微课，每个微课时长不少于15分钟。 （12月份考核项目）

5.开展阶段总结，促进教师专业发展

 为进一步提升教师认识个人专业发展规划实施的意义，组织教师及时总结2021学年自我计划实施实际，为后续调整、完成计划的发挥作用。撰写不少于1000字的总结。（ 1月份考核项目）

（二）分层培训

落实《甘霖初职校第六轮区、校级骨干教师管理方法》《甘霖初职校青年教师培养三年行动计划（2021年--2024年）》，加大不同层次教师培训的针对性和有效性，使年轻教师不断成长，优秀教师不断涌现。

1.新（进）教师培训

对新进教师开展教学常规（教案、上课、作业、作业批改、学分制方案等）、月考试卷出卷指导等培训，帮助新教师尽快适应教育教学工作。

2.青年教师培养

 按计划实施《甘霖初职校青年教师培养三年行动计划（2021年——2024年）》，组织教师个人及时完成每学期的基本任务，教导处组织评委对青年教师进行各项目考核，未达标教师将安排参加下一轮补练、补测。

1. 骨干教师提升

 为打造优质高效的课堂教学，充分发挥骨干教师模范作用，本学期，骨干教师在全校范围上一节示范课。以示范（展示）课活动为契机,为新教师的课堂提供了可参考的经验,激励更多的教师投身教学研究,提升业务素质。

4.师徒带教

 为进一步加强我校教师队伍专业化的建设，努力营造有助于教师专业成长的良好氛围，加大对新进（任）教师培养培训的力度，学校安排骨干（备课组长）带教新进（任）教师（为期一年），以教学相长、互帮互进、共同成长的目的，提高年轻教师的专业能力。

二、保障初职稳步过渡

（一）加强教学常规管理

进一步强化、规范初职教学常规管理，从备课、上课、作业、质量检测、教研活动等几个方面，提升初职的教学管理质量。各项教学常规工作既要“管”更要“研”，重在精细，贵在常态。着力做好“巡、听、看、评”四个方面的工作。

1.巡：进一步规范巡课，明确巡课时间和内容，做到“两到位两及时”，即每天上、下午各巡课一次到位，抽查上课情况(教师上课迟到、提前下课；课堂秩序乱、吵闹；学生趴桌睡觉人数、擅自离开教学场所等)，并做为一项教师、班级重要的考核数据记录保存。每次检查能如实填写《教导处巡查日志》，发现问题能及时解决，突出问题及时汇报，每周检查结果及时汇总上报。

2.听：进一步推进随机听课，每周教导处随机听课不少于2节，在随机听课中重点做好三个关注：即关注薄弱班级，关注薄弱学科，关注青年教师、新进（任）学科教师。每次听课及时与教师交流，帮助教师提高课堂教学水平。

3.看：在常规管理上加大查看的力度，分为三个层次的查看：第一层次教导处随机听课中查看教师备课，作业批改的情况；第二层次教研（备课）组不定期多角度（备课、听课、作业）查看；第三层次采用全校性集中检查，督促教师完成课前、课后常规工作。

4.评：采用教导处、教研（备课）组查看和与学生座谈相结合的方法，力争使评价全面、深入、客观，发现问题及时反馈，督促整改。

（二）考务工作规范有序

各任课教师严格遵守学校考务管理制度，为学生营造一个和谐、公正的考试氛围。教导处提前规划考试时间及命题、监考等工作安排，教师认真履行职责，严格监考，认真阅卷，加强质量监控，力求公正、客观地反应教与学的实际情况，及时发现问题寻求对策。将试卷质量分析与后进生的抓差补缺工作结合起来，常抓不懈。须重点关注工作如下：

1.各位老师要关注学生的考前心理健康，确保考试顺利进行。

2.各级严把试卷命题环节，规范试卷和评分表。拓展学科期中和期末考试内容由备课组长选定、教导处和备课组长共同巡考。

3.阅卷要做到公正、公平、细致。备课组长需向教导处报备（期中考、期末考）阅卷时间及地点，并组织好流水阅卷工作，教导处将会对阅卷工作进行巡视。各组在考后的备课组活动中，适时地进行质量分析。

4.继续做好期中“学生优秀试卷”和期末“学科之星”评选工作，营造校园良好学风。

5.做好全校学生的成绩管理与审核，收集汇总全校各学科成绩，协助编制各种成绩汇总表、统计表。

注：初职21级学生学业课程评价方式仍按照按照《甘霖初职校学分制实施方案(2017修订稿)》执行

 ※初职22级学业成绩（除美术、音乐学科采用等第评定，其他学科均采用百分制）= 平时表现成绩 + 学期考试总评成绩

1. 平时表现成绩（占学业成绩的60%）

方法：使用《甘霖初职校课堂教学平时表现记录表》记录。

（2）学期考试总评成绩（占学业成绩的40%）

方法：①学期总评成绩 = 期末×40%+期中×30%+平时×30%

（适用于有期中考试科目）

②学期总评成绩 = 期末×50%+平时×50%

（适用于无期中考试的科目）

三、聚焦中职课程建设

（一）落实中职课程纲要

 教导处将根据《曹杨职校特教办学点中餐烹饪与营养膳食（中式面点方向）培养方案》以及各学科制定的学科课程纲要，全面推进课程纲要的落实工作。从教学计划的制定、教学材料的选择、单元教学的设计、课时目标的制定等几个方面，关注学科课程纲要的有效落实。此项工作将作为备课组主要工作来抓。在推进学科课程纲要的落实过程中，各备课组要及时收集反馈信息，为下一轮纲要的修订完善做准备。

（二）开发中职课程资源

 学校将把中职课程资源的开发作为重要任务来抓。各学科以备课组为单位，备课组长为第一责任人，相关教师共同参与课程资源的开发。2022年底重点推进的学科视频资源有中职面点、酒店服务、咖啡服务，学本资源有数学、商品营业员、烹饪、菜点酒水等。

（三）规范康复课程

1.做好新生入学评估与个别化训练方向划分

四位教师借助《曹杨职校特教办学点新生入学评估表》对2022级新生进行语文、数学、操作、体育等方面的学科本位评估，掌握学生目前的优势、障碍和困难情况。结合评估结果、课堂表现情况、班主任意见及康复师资，划分个别化康复训练方向，在此基础上制定训练计划、选择适切的训练内容。在康复训练过程中，通过动态的阶段性评估，小结训练计划的执行情况，据此判定学生训练方向的适切性，并酌情进行训练教师、个训对象的调整；在学期末对整个康复训练计划和效果进行总结性评价，重点关注学生的适应情况及优势领域，为下学期康复目标的制定提供依据。

2.继续探索康复课程和实习做工的有效结合

本学期继续借助残联帮扶项目训练学生的职业技能与职业素养。以任务为导向，从实训项目出发，基于学生的学情，设置分层目标进行差异化训练。能力弱的学生先从力所能及的单一技能做起，待熟练后，根据任务难度及学生水平，教师在做工情境中进行个别化训练，以提高做工技能，高效参与做工任务。在训练与做工过程中注重学生合作、乐业等职业素养的培养。

四、着力中职教学质量提升

 发挥集体智慧与教研工作对提升课堂教学质量的助推作用，通过开展多形式的教学研究活动，打造适合课堂，精研教学策略，从而提升中职教学质量。

1.坚持聚焦课堂，深入开展以 “学生学为中心的“适合课堂”，提升每一位学生学习能力，让课堂教学成为提升质量有力支撑。优化教学结构，形成适合的教学模式，打造高效课堂。

 2.聚焦作业设计，开展推进作业管理。

严控作业量，精心作业设计。开展学校中职文化学科作业设计研究的有效做法，促成校本化、个性化的实施。关注学生的个性和差异进行分层次设计，增加学生自主选择性作业，切实减轻学生的学业负担，实施有效教学。

**五、推进产教融合项目**

根据《友旺甘霖产教融合项目书》的具体项目要求，继续开展《综合素养与学力提升课程》的系列教师培训，推进《校园保洁》课程的建设工作。

1.开展职业素养、疫情防控课程培训，提升教师的综合素养与学力提升。

2.课程建设方面，一是完成曹杨职校特教办学点《校园保洁》课程纲要的编写，形成初稿并投入使用，在实践中不断完善；二是编写《校园保洁》部分学本，借助校外专业技术人员拍摄教学视频。研究与教学相结合，推进《校园保洁》课程建设。

**六、推进思政专项工作**

继续按照《2022年度“从中共一大到二十大”思政专项教育计划》，开展专题教育课，课前5分钟演讲，观看“红色故事”视频，“党史知识”竞赛，“新时代 新奇迹·2017-2022”上海发展成就展线上参观活动，党员教师讲党史等活动，向学生宣传中国共产党伟大光辉的历史，迎接中共二十大的召开。并根据区教育局相关要求，合理安排时间做好初职班学生《习近平新时代中国特色社会主义思想学生读本》的教学工作。

**七、开展“适性教学“研究**

 立足学校发展需要，以特殊儿童的“适性教学”实践研究为主题，立足课程建设，立足课堂教学，提高课堂教学效益，促进教师专业化发展，提升学校内涵发展层次。

1. 抓管理 落实科研制度

 1.认真学习区科研室课题管理要求，梳理完善我校科研管理制度，成立学校课题审核小组，促进我校各级各类课题规范有序开展。

 2.严格按照上级及校科研经费使用规定，确保各级各类科研经费依规合理有效使用，做到专款专用。

 3.落实学校《学校科研制度考核细则》，并严格遵照考核细则要求进行科研考核。

 4.形成课题督导制度，加强科研过程管理。对各级各类课题跟进随访，对重点课题进行定期督导，了解研究进展，提供专业支持，确保各类课题按计划实施，取得预期成果。本学期重点督导课题为：区级一般课题《特殊中职校性教育校本课程开发研究》。

 （二）强理论 助推专业成长

 本着“年轻教师求进步，骨干教师出特色”的思想，坚持重点培养，普遍提高的原则，分层施策，提高对我校任课教师的教科研能力。

 1．学习课程标准，提升课程素养

 除利用学校的业务学习外，本学期将继续加大理论学习力度，坚持集中学习与自学相结合的方式，组织各学科教师研读《上海市特殊教育中等职业学校课程实施意见》、《上海市特殊中等职业教育学校（班）课程方案（试行稿）》、《上海市特殊教育中等职业学校数学学科实施意见》、《上海市九年制义务教育学科标准》（初中学段），明确课程目标及要求，学习有关校本课程开发的理论，提升课程建设意识和课程建设素养。

 2.开展读书活动，加强理论积淀

开展“主题式阅读”教师读书活动，教师自主选择书籍，在个人阅读的基础上，撰写1000字的心得体会，并进行备课组分享。学校组织2场全校性分享活动，并运用学校公众号进行活动宣传。

3.关注教师成长，发挥骨干作用

 以教师的专业发展和课程能力建设为重点，积极创造条件，加强教学经验交流；聚焦特殊中职校课堂教学的“适性教学”主题，关注课堂教学质量，精准评估，实施个性化教学与评估，信息技术赋能个别化教学；结合参与市特殊中职校学科教研活动，向兄弟学校学习先进经验，以丰富多彩的形式，促进教师专业成长。

 为骨干教师专业成长提供路径。积极为教师争取外出学习培训机会，优先组织课题负责人、课题组成员和骨干教师参加网络科研培训和外出学习，如：市区科研骨干学习班，拓展研究视野，提高研究水平。

 进一步增强区校两级骨干教师的专业至高点意识，用先进理论指导教学、教研，用科研引领教学。结合第六轮区、校专业团队建设，要求骨干教师发挥示范作用，积极领衔或参与课题研究。

（三）重实践 提高科研水平

1. 备课组小专题研究

备课小专题研究聚焦中职重点工作，以“项目研究”的形式

来推动课程开发、课程资源建设、课堂教学水平、信息技术与学科整合、教师专业成长等方面的研究。本学期，科研室在做好上一轮备课组小专题研究结题工作的基础上，充分开展新一轮备课组小专题研究的可行性调研，并启动新一轮的申报工作，倡导各备课组针对热点、难点问题开展“项目研究”，制定备课组项目研究推进计划，制定项目研究管理制度，并设置项目研究专项经费。科研室要做好备课组小专题研究的申报及审核工作，指导各备课组围绕教育教学中的实际问题开展研究，使科研更加“接地气”，促进备课组的内涵发展。

1. 市区级课题管理

 学校科研室将按区级课题管理的规定，梳理工作思路，抓住工作

重点，全面规划，统筹校内外资源，开展相关培训，指导各课题积极做好筹备，组织好开题工作、中期汇报、结题审评、课题展示、2023年区级课题申报动员等工作。

（1）课题管理。目前，学校在研的市区级课题共有5项。本学期拟进行开题的是周贞老师主持的区级一般课题《特殊中职校面点“云教材”的开发与应用的实践研究》。拟进行中期汇报的课题是李伏霞、朱月兰主持的区级一般课题《基于新课程标准的特殊中职校本语文课程资源的再开发》。结题评审的课题为：钱宏老师主持的区级个人课题《交互式课件在特殊中职校生涯规划课程中的应用——以Articulate Storyline 2为》；陈涛老师主持的区级成果推广应用课题《微视频教学资源在初职校中式烹调技能课中的应用研究》。

（2）课题展示。陈涛老师主持的区级成果推广应用课题《微视频教学资源在初职校中式烹调技能课中的应用研究》将于本学期初进行区级层面的课题现场展示活动。李伏霞、朱月兰主持的区级一般课题《基于新课程标准的特殊中职校本语文课程资源的再开发》将进行中期展示。周贞老师主持的区级一般课题《特殊中职校面点“云教材”的开发与应用的实践研究》将进行现场开题。

3. 配合教导处推进学校重点项目开展。包括特殊中职班康复课程的建设、特殊中职学生实习指导工作研究、产教融合特殊中职班《校园保洁》校本课程的开发等项目。

科研室要发挥指导和服务的作用，鼓励骨干教师和青年教师参与各级各类课题研究，参与学校的重点项目研究，结合自身工作实际开展教育科研活动，总结有效经验、解决教学问题、改进教学实践，形成“在工作中研究，以研究促工作”的习惯和能力。激励教师在课题研究中探索研究，总结提炼，促进教师专业成长。

 （四）善总结 提升成果水平

学校大力提倡教师参与教育、教学改革，认真实践，勇于探索，善于反思，在认真学习理论的基础上，做到学以致用，努力把理论与自己的课题研究结合起来，及时做好课题研究过程中的成果总结，撰写一定数量且有较高质量的课题反思或论文。指导教师积极参加上海市和区里组织的各种征文比赛以及推荐各类杂志的投稿。

**八、其他工作**

（一）学籍管理细致精准

认真按照教育局工作部署的要求，做好本校的学籍管理工作，使学籍管理达到规范化、科学化、信息化，促进学校教育教学工作稳定协调发展。做好各种名册的登记统计工作，学籍变动手续规范，各种报表数据准确，材料完整。

进一步落实、做好上海市特殊教育评估系统特殊学生“一生一档案”相关工作，拟9月底之前完成中职22级学生的入学健康评估，并将结果录入上海市特殊教育信息报告系统。10月底完成中职22级学生的特殊儿童社会适应能力评估信息的录入工作。

用好《曹杨职校特教办学点学生学业评价手册》，为每一个学生建立成长发展档案，其中包括一份康复评估小结、一份个别化教育计划，一份阶段评估小结，一份学生职业体验手册（暂定名），实现评估、教育和职业指导一体化。

（二）体育健身及体育安全工作

1.开学第一周，明确各班体育免修学生名单（学生家长申请、二级以上医院出具证明），同时上报教导处、政教处。

2.落实常规抓好“三课二操二活动”，每周一次分年级进行体育大活动，积极贯彻阳光体育活动的实施精神，做到人人参与，师生共练。

3.管好体育器材，用好体育器材，按防疫要求对体育器材进行消毒，重视体育课安全问题，用满腔的热情去关爱学生。

4.丰富校园体育活动。积极参加残联组织的各类残疾学生公益体育项目，做好悦动篮球项目的日常训练及比赛管理工作，确保项目运行效果良好。

（三）卫生工作

认真贯彻《学校卫生工作条例》，认真抓好常见病防治及传染病防控工作，积极开展健康教育，增强学生自我防护意识，促进学生综合素质的提高，构建平安、和谐校园。

1.新冠病毒防疫工作不松懈，做好进校测体温，学生（早晨、中午）测体温资料收集工作，一旦有学生出现发烧等应急处理，校内核酸采样管理。

2.根据《学校传染病防治方案》明确职责，做到早发现、早报告、早隔离、早治疗，使传染病的报告制度、隔离制度、消杀制度得以深入落实。

3.做好学生近视防护工作，建立学生视力档案，有连续的学生视力情况记载的基础上，对不同近视程度的学生进行分档管理;加强对近视边缘视力学生的管理。

4.以广播、网络、板报等为宣传阵地，采取灵活多样的宣传形式开展健康教育宣传活动。普及学生的卫生知识，加强学生的养成教育，最终达到培养学生良好习惯，预防各种常见病的发生，提高学生的健康水平的目的。

5、全面落实学校食品安全管理制度，加强对专业课原材料的把关。课堂上师生制作的食品成品杜绝交叉品尝、杜绝带出教室。

6.消除饮食卫生中的不安全隐患，确保学生无饮食、饮水等安全事故发生。

7.为全校师生提供文明、洁净、美丽、整洁的校园环境，促进学生健康、快乐地成长。

8.每月一次对学校专用室进行卫生检查并做好记录。

（四）图书、推普工作

学校图书、推普工作根据上级有关部门的要求，联合开展系列校园读书征文，演讲比赛、推广普通话等活动。

 1.图书室配合学校做好图书进校园的审查与审核工作。严格落实教育部《中小学生课外读物进校园管理办法》，把好读物入口关。定期开展图书审查清理工作。

 按期开放图书室、电子阅览室。组织学生参加各类新书推荐活动。指导班级图书管理员管好班级图书角（教导处与政教处联合不定期地检查，杜绝学生个人读物进入校园）。单周一次（周四中午）进行图情教育宣传。

 2.推普工作按照上海市语委会的相关要求，结合校情制定落实学校推普工作计划，大力提倡普通话和规范用字、用语，创设语言文明校园。在全校倡导“写好汉字，养成良好书写习惯”的活动，开展硬笔

书法比赛。